　　　　　　　　　　　　　　　　平成２９年度

　　　　　　　小規模多機能型居宅介護事業所　　沼木敬寿園

小規模多機能型居宅介護　サービス評価

◆自己評価

事業所自己評価

◆小規模多機能型居宅介護「サービス評価」総括表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 事業所自己評価・ミーティング様式 |  | 実施日 | 平成２９年１２月１２日（１６：３０～１８：３０） |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| １．初期支援（はじめのかかわり） |  | ﾒﾝﾊﾞｰ | １１名 |

◆前回の改善計画に対する取組み状況

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 個人チェック集計欄 | | よく  できている | なんとか  できている | あまり  できていない | ほとんど  できていない | 合計（総人数） |
| ⓪ | 前回の課題について取り組めましたか？ | ２人 | ８人 | １人 | 人 | １１人 |

|  |  |
| --- | --- |
| 前回の改善計画 |  |
| ・利用前の聞き取り情報やその都度得られた情報は確実に回覧し情報共有し回覧印を押す。疑問や質問があればリーダーや管理者へ確認する。  ・家族からの情報は確実にノートやミーティングで申し送る。家族へ返事が必要であれば速やかに連絡する。 | |
| 前回の改善計画に対する取組み結果 |  |
| ・利用開始前に得られた情報は全員で確認し共有することができた。  ・面会時や自宅訪問・電話で得られた本人に関する情報は、ノートやミーティング等で申し送りを確実に行った。本人、家族と少しでもコミュニケーションをとるよう心掛けた。 | |

◆今回の自己評価の状況

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 個人チェック集計欄 | | よく  できている | なんとか  できている | あまり  できていない | ほとんど  できていない | 合計（総人数） |
| ① | 本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか？ | １ | ９ | １ |  | １１ |
| ② | サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか？ | ２ | ８ | １ |  | １１ |
| ③ | 本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いでの声掛けや気遣いができていますか？ | ５ | ６ |  |  | １１ |
| ④ | 本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか？ | ４ | ６ | １ |  | １１ |

|  |  |
| --- | --- |
| できている点 | 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること |
| ・新規利用者の情報はユニット会議・ミーティング・申し送りの中で報告し合い、確認することができた。  ・利用前の情報を職員全員で共有し、今必要としているサービスは何か検討、提供することに努めた。  ・家族の面会や送迎時の機会を利用し、本人、家族とのコミュニケーションをこまめにとるよう心掛けた。 | |

|  |  |
| --- | --- |
| できていない点 | 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること |
| ・急に利用が決まったり、利用直後に知り得た情報のみで、本人、家族が必要としているサービスを提供できたか不安が残った。  ・家族との関わりが少ないため、関係性ができていない。  ・利用前の情報から席の配置を検討するが、以前からの利用者の席の兼ね合いで変更するのは難しい。 | |

|  |  |
| --- | --- |
| 次回までの具体的な改善計画 | （200字以内） |
| ・利用開始から１ヶ月後あたりにモニタリングをおこない、全員で話し合いをする。  （本人の意向に沿ったサービスが提供できているか確認する。記録に残す。） | |

事－①

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 事業所自己評価・ミーティング様式 |  | 実施日 | 平成２９年１２月１２日（１６：３０～１８：３０） |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ２．「～したい」の実現（自己実現の尊重） |  | ﾒﾝﾊﾞｰ | １１名 |

◆前回の改善計画に対する取組み状況

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 個人チェック集計欄 | | よく  できている | なんとか  できている | あまり  できていない | ほとんど  できていない | 合計（総人数） |
| ⓪ | 前回の課題について取り組めましたか？ | ４人 | ４人 | ３人 | 人 | 人 |

|  |  |
| --- | --- |
| 前回の改善計画 |  |
| ・担当職員がケアプランと個別計画書の連動性を自分で確認し毎月のモニタリングを実施する。その結果をシートに残す。  ・担当者会議には担当職員がなるべく出席し本人、家族との信頼関係を築いていく。（会話を通して交流を図る） | |
| 前回の改善計画に対する取組み結果 |  |
| ・毎月実施できない職員もいたが、モニタリングを毎月実施しお互い情報交換をした。  ・担当者会議には勤務の都合で調整ができず、担当職員はほとんど出席できなかった。 | |

◆今回の自己評価の状況

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 個人チェック集計欄 | | よく  できている | なんとか  できている | あまり  できていない | ほとんど  できていない | 合計（総人数） |
| ① | 「本人の目標（ゴール）」がわかっていますか？ | １ | ７ | ３ |  | １１ |
| ② | 本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか？ | １ | ７ | ３ |  | １１ |
| ③ | 本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか？ | ２ | ４ | ５ |  | １１ |
| ④ | 実践した（かかわった）内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かせていますか？ | ３ | ５ | ２ | １ | １１ |

|  |  |
| --- | --- |
| できている点 | 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること |
| ・毎月のモニタリングをやった。  ・本人の思いをなるべくくみ取り、目標を確認しながら日々関わりをもとうとした。  ・本人との関わりの中で得た情報をユニット会議で報告し、振り返りをおこなった。 | |

|  |  |
| --- | --- |
| できていない点 | 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること |
| ・勤務の都合で担当者会議へ参加できなかった。  ・職員の意識の違いで、モニタリングができていない職員がいた。  ・業務に追われて利用者への関わりが少ないと思った。  ・それぞれ利用者の目標は理解していない。 | |

|  |  |
| --- | --- |
| 次回までの具体的な改善計画 | （200字以内） |
| ・ユニット会議で自分の担当している利用者の「～したい」を理解するため、日々関わったエピソード、ミニ情報を報告し合う。 | |

事－②

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 事業所自己評価・ミーティング様式 |  | 実施日 | 平成２９年１２月１２日（１６：３０～１８：３０） |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ３．日常生活の支援 |  | ﾒﾝﾊﾞｰ | １１名 |

◆前回の改善計画に対する取組み状況

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 個人チェック集計欄 | | よく  できている | なんとか  できている | あまり  できていない | ほとんど  できていない | 合計（総人数） |
| ⓪ | 前回の課題について取り組めましたか？ | １人 | ６人 | ４人 | 人 | １１人 |

|  |  |
| --- | --- |
| 前回の改善計画 |  |
| ・本人との日々の関わりや家族との交流（面会時、訪問時、電話、連絡ノート等）で「以前の暮らし方」の情報収集していく。  ・各利用者の入浴支援時や個別対応時の会話の中でも本人の思いをくみ取る。他職員へ情報提供する。 | |
| 前回の改善計画に対する取組み結果 |  |
| ・本人との日々の関わりや送迎時、電話等で本人に関する情報を収集することができた。ただ、家族との関係性ができていないところもあり、まだ不十分である。 | |

◆今回の自己評価の状況

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 個人チェック集計欄 | | よく  できている | なんとか  できている | あまり  できていない | ほとんど  できていない | 合計（総人数） |
| ① | 本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が10個以上把握できていますか？ | １ | ２ | ７ | １ | １１ |
| ② | 本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか？ | ５ | ５ | １ |  | １１ |
| ③ | ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか？ | ２ | ６ | ３ |  | １１ |
| ④ | 本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか？ | ４ | ７ |  |  | １１ |
| ⑤ | 共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか？ | ３ | ７ | １ |  | １１ |

|  |  |
| --- | --- |
| できている点 | 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること |
| ・日々の関わりの中で昔の話や日常生活のことを知ることができた。  ・本人の状態に合わせて食事や入浴の支援ができている。  ・本人の体調の確認、本人の表情や声掛けで、いつもと違う変化になるべく早く気付けるよう職員一人ひとり対応をした。 | |

|  |  |
| --- | --- |
| できていない点 | 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること |
| ・コミュニケーションが不足しており、１０個以上は「以前の暮らし方」を把握できなかった。  ・身体的な情報は共有できているが、気持ちの面は全員で把握することができなかった。  ・利用者が増え介護が必要な方が多く、利用者一人に時間がとられ、まんべんなく利用者と話ができなかった。 | |

|  |  |
| --- | --- |
| 次回までの具体的な改善計画 | （200字以内） |
| ・ユニット会議で担当している利用者の「～したい」を理解するため、関わったエピソードやミニ情報を報告する。 | |

事－③

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 事業所自己評価・ミーティング様式 |  | 実施日 | 平成２９年１２月１２日（１６：３０～１８：３０） |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ４．地域での暮らしの支援 |  | ﾒﾝﾊﾞｰ | １１名 |

◆前回の改善計画に対する取組み状況

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 個人チェック集計欄 | | よく  できている | なんとか  できている | あまり  できていない | ほとんど  できていない | 合計（総人数） |
| ⓪ | 前回の課題について取り組めましたか？ | 人 | ６人 | ５人 | 人 | １１人 |

|  |  |
| --- | --- |
| 前回の改善計画 |  |
| ・ユニット会議の中で基本的な社会資源について勉強会をしていく。  ・担当している利用者の利用している社会資源が何なのか確認する。 | |
| 前回の改善計画に対する取組み結果 |  |
| ・ユニット会議で時間の調整ができず勉強会はできなかった。  ・担当している利用者の利用している社会資源については、全員は確認できなかった。 | |

◆今回の自己評価の状況

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 個人チェック集計欄 | | よく  できている | なんとか  できている | あまり  できていない | ほとんど  できていない | 合計（総人数） |
| ① | 本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか？ |  | ８ | ３ |  | １１ |
| ② | 本人と、家族・介護者や地域との関係が切れないように支援していますか？ | ４ | ６ |  | １ | １１ |
| ③ | 事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか？ |  | ３ | ８ |  | １１ |
| ④ | 本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか？ |  | ６ | ４ | １ | １１ |

|  |  |
| --- | --- |
| できている点 | 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること |
| ・同居している家族より本人についての様子を確認し職員で情報を共有した。  ・近隣施設の夏祭りへ外出したり、地域の方と一緒にサロンや地域の方の集まりの場所へ参加し様々な方との交流をもつことができた。  ・通い以外でも自宅訪問や送迎時に本人の生活状況を確認している。 | |

|  |  |
| --- | --- |
| できていない点 | 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること |
| ・ユニット会議等で勉強会の時間がとれなかった。（社会資源について理解できていない）  ・利用者が自宅に居る時はどのように過ごしているのか把握できていない。  ・自分が担当している利用者が利用している社会資源を良く理解していない。 | |

|  |  |
| --- | --- |
| 次回までの具体的な改善計画 | （200字以内） |
| ・基本的な社会資源については、計画的に予定を立てて勉強会を組み入れるなどユニット会議そのものを見直しする。 | |

事－④

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 事業所自己評価・ミーティング様式 |  | 実施日 | 平成２９年１２月１４日（１６：３０～１９：００） |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ５．多機能性ある柔軟な支援 |  | ﾒﾝﾊﾞｰ | １１名 |

◆前回の改善計画に対する取組み状況

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 個人チェック集計欄 | | よく  できている | なんとか  できている | あまり  できていない | ほとんど  できていない | 合計（総人数） |
| ⓪ | 前回の課題について取り組めましたか？ | ２人 | ７人 | ２人 | 人 | １１人 |

|  |  |
| --- | --- |
| 前回の改善計画 |  |
| ・運営推進会議や連絡会を通して社会資源の情報を収集し各職員へ情報を提供する。 | |
| 前回の改善計画に対する取組み結果 |  |
| ・運営推進会議の報告書は書面での報告のみで、職員へは十分に内容が伝わらなかった。  ・連絡会での社会資源についての情報は少なく、充実した内容を職員へ提供できなかった。 | |

◆今回の自己評価の状況

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 個人チェック集計欄 | | よく  できている | なんとか  できている | あまり  できていない | ほとんど  できていない | 合計（総人数） |
| ① | 自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか？ | １ | ７ | ３ |  | １１ |
| ② | ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか？ | ６ | ５ |  |  | １１ |
| ③ | 日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができていますか？ | ３ | ８ |  |  | １１ |
| ④ | その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか？ | ５ | ５ | １ |  | １１ |

|  |  |
| --- | --- |
| できている点 | 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること |
| ・多機能だけでなくその利用者に合った社会資源（包括、民生員、配食、福祉協力員等）から協力を得て支援することができた。現在利用している社会資源はある程度理解している。  ・通常の利用以外でも急な要望にも可能な限り対応している。  ・ミーティング以外でもその都度職員間の申し送りで情報を共有し把握している。 | |

|  |  |
| --- | --- |
| できていない点 | 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること |
| ・地域行事等の情報が把握しきれていない。そのため、参加できなかった行事もある。  ・社会資源を把握していないため、今後必要としている利用者に活用できない。  ・地域へ出向く時間の確保ができなかった。 | |

|  |  |
| --- | --- |
| 次回までの具体的な改善計画 | （200字以内） |
| ・ユニット会議で運営推進会議の内容をピックアップし詳しく報告していく。 | |

事－⑤

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 事業所自己評価・ミーティング様式 |  | 実施日 | 平成２９年１２月１４日（１６：３０～１９：００） |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ６．連携・協働 |  | ﾒﾝﾊﾞｰ | １１名 |

◆前回の改善計画に対する取組み状況

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 個人チェック集計欄 | | よく  できている | なんとか  できている | あまり  できていない | ほとんど  できていない | 合計（総人数） |
| ⓪ | 前回の課題について取り組めましたか？ | 人 | ８人 | ２人 | １人 | １１人 |

|  |  |
| --- | --- |
| 前回の改善計画 |  |
| ・地域の団体の活動やイベントについて把握し内容を確認する。  ・担当職員が参加するなど多職種で担当者会議が開催できるよう今後も調整していく。 | |
| 前回の改善計画に対する取組み結果 |  |
| ・回覧板やコミセンだより、地域の方よりその都度情報を得て、活動やイベントについて把握するよう努めた。 | |

◆今回の自己評価の状況

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 個人チェック集計欄 | | よく  できている | なんとか  できている | あまり  できていない | ほとんど  できていない | 合計（総人数） |
| ① | その他のサービス機関（医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所）との会議を行っていますか？ | １ | ５ | ３ | ２ | １１ |
| ② | 自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか？ | １ | ５ | ３ | ２ | １１ |
| ③ | 地域の各種機関・団体（自治会、町内会、婦人会、消防団等）の活動やイベントに参加していますか？ | ３ | ５ | １ | ２ | １１ |
| ④ | 登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか？ | ３ | ５ | ３ |  | １１ |

|  |  |
| --- | --- |
| できている点 | 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること |
| ・夏祭りや花火大会、サロンや１００歳体操など地域の方が気軽に参加できるよう呼びかけができている。  ・地域の防災訓練に参加したり回覧板を利用し地域との交流がもてるようになった。 | |

|  |  |
| --- | --- |
| できていない点 | 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること |
| ・地域行事やイベントの案内で回覧するも、開催日時まで話がまとまらず参加できなかった。  ・職員が参加できる地域関連の活動や会議が少なかった。 | |

|  |  |
| --- | --- |
| 次回までの具体的な改善計画 | （200字以内） |
| ・毎年恒例の地域行事やイベントは年度初めに予定を入れ計画的に参加する。 | |

事－⑥

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 事業所自己評価・ミーティング様式 |  | 実施日 | 平成２９年１２月１４日（１６：３０～１９：００） |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ７．運営 |  | ﾒﾝﾊﾞｰ | １１名 |

◆前回の改善計画に対する取組み状況

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 個人チェック集計欄 | | よく  できている | なんとか  できている | あまり  できていない | ほとんど  できていない | 合計（総人数） |
| ⓪ | 前回の課題について取り組めましたか？ | １人 | ４人 | ６人 | 人 | １１人 |

|  |  |
| --- | --- |
| 前回の改善計画 |  |
| ・ユニット会議やミーティング等で運営推進会議の基本的な知識を勉強、会議の伝達や地域からの意見を随時報告していく。  ・運営推進会議においては、ユニットでの取り組みを報告していく。 | |
| 前回の改善計画に対する取組み結果 |  |
| ・運営推進会議の内容は書面での報告が中心で、重要なところは口頭で報告していたが、十分に伝えられていなかった。  ・運営推進会議では小規模多機能での取り組み等をなるべく分かりやすく報告することができた。 | |

◆今回の自己評価の状況

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 個人チェック集計欄 | | よく  できている | なんとか  できている | あまり  できていない | ほとんど  できていない | 合計（総人数） |
| ① | 事業所のあり方について、職員として意見を言うことができていますか？ | ２ | １ | ７ | １ | １１ |
| ② | 利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか？ | ２ | ８ | １ |  | １１ |
| ③ | 地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか？ | ２ | ８ | １ |  | １１ |
| ④ | 地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取組みを行っていますか？ | ２ | ７ | １ | １ | １１ |

|  |  |
| --- | --- |
| できている点 | 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること |
| ・利用者、家族からの意見があれば、申し送り等で共有し、すぐに改善できるものは早急に対応した。  ・運営推進会議ではユニットの取り組みを報告し、少しでも事業所の取り組みを理解して頂くよう努力した。  ・ユニット会議等で少しでも職員の意見が言えるような場を設けた。 | |

|  |  |
| --- | --- |
| できていない点 | 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること |
| ・ユニット会議等で運営推進会議の報告は時間の都合で十分できなかった。  ・運営推進会議についての知識不足や地域との関わりが少ないため、地域との協働した取り組みはできていない。  ・自分の意見を思うように言えない。  ・職員が地域との関わりをもつ機会が少ない。 | |

|  |  |
| --- | --- |
| 次回までの具体的な改善計画 | （200字以内） |
| ・月１回のユニット会議の目的や進め方を年度始めに検討し全員で意思統一をおこない、全員で意見が言えるような会議にしていく。 | |

事－⑦

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 事業所自己評価・ミーティング様式 |  | 実施日 | 平成２９年１２月１４日（１６：３０～１９：００） |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ８．質を向上するための取組み |  | ﾒﾝﾊﾞｰ | １１名 |

◆前回の改善計画に対する取組み状況

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 個人チェック集計欄 | | よく  できている | なんとか  できている | あまり  できていない | ほとんど  できていない | 合計（総人数） |
| ⓪ | 前回の課題について取り組めましたか？ | ３人 | ５人 | ２人 | １人 | １１人 |

|  |  |
| --- | --- |
| 前回の改善計画 |  |
| ・研修の案内や情報は自身でも関心をもち、率先して調べて申し込みをする。  ・ヒヤリハットについては、常に意識をもち引き続き多く出し合い検討していく。 | |
| 前回の改善計画に対する取組み結果 |  |
| ・自身で調べて申し込みをしたり、問い合わせてくる職員はほとんどいなかった。  ・ヒヤリハットについては、意識は高くもっており、お互い声掛けおこない多く出し合い検討した。 | |

◆今回の自己評価の状況

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 個人チェック集計欄 | | よく  できている | なんとか  できている | あまり  できていない | ほとんど  できていない | 合計（総人数） |
| ① | 研修（職場内・職場外）を実施・参加していますか | １ | ８ | ２ |  | １１ |
| ② | 資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか |  | ３ | ６ | ２ | １１ |
| ③ | 地域連絡会に参加していますか |  | ２ | ２ | ７ | １１ |
| ④ | リスクマネジメントに取組んでいますか | ３ | ６ | ２ |  | １１ |

|  |  |
| --- | --- |
| できている点 | 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること |
| ・事故報告書やヒヤリハット報告書はきちんと作成した。  ・毎月の委員会で報告し合い、検討しており、リスクマネジメントの取り組みをおこなった。  ・内部研修、外部研修には去年より参加することができた。 | |

|  |  |
| --- | --- |
| できていない点 | 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること |
| ・資格取得に関わる研修に参加することができなかった。  ・研修参加後の伝達研修ができていない。  ・同じ事故を繰り返してしまい、多くの要因を出し合い一つひとつ検討することが十分できなかった。  ・外部研修に参加できない。  ・地域連絡会へ参加できる機会がない。 | |

|  |  |
| --- | --- |
| 次回までの具体的な改善計画 | （200字以内） |
| ・外部研修や資格取得の研修の情報を定期的に提供していく。  ・スキルアップする意識付けのためにも自身で受けたい研修をユニット会議で確認し合う。 | |

事－⑧

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 事業所自己評価・ミーティング様式 |  | 実施日 | 平成２９年１２月１４日（１６：３０～１９：００） |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ９．人権・プライバシー |  | ﾒﾝﾊﾞｰ | １１名 |

◆前回の改善計画に対する取組み状況

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 個人チェック集計欄 | | よく  できている | なんとか  できている | あまり  できていない | ほとんど  できていない | 合計（総人数） |
| ⓪ | 前回の課題について取り組めましたか？ | ５人 | ４人 | １人 | １人 | １１人 |

|  |  |
| --- | --- |
| 前回の改善計画 |  |
| ・拘束・虐待・グレーゾーンについては引き続き研修やアンケート調査し、繰り返し学習し意識を高めていく。 | |
| 前回の改善計画に対する取組み結果 |  |
| ・年２回の研修やアンケートをおこなった。ユニット内でも意識を高くもっており、その場面ごとにプライバシーに配慮して支援をおこなった。 | |

◆今回の自己評価の状況

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 個人チェック集計欄 | | よく  できている | なんとか  できている | あまり  できていない | ほとんど  できていない | 合計（総人数） |
| ① | 身体拘束をしていない | ９ | ２ |  |  | １１ |
| ② | 虐待は行われていない | ９ | ２ |  |  | １１ |
| ③ | プライバシーが守られている | ８ | ３ |  |  | １１ |
| ④ | 必要な方に成年後見制度を活用している | ４ | ５ | ２ |  | １１ |
| ⑤ | 適正な個人情報の管理ができている | ７ | ４ |  |  | １１ |

|  |  |
| --- | --- |
| できている点 | 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること |
| ・研修ができている。身体拘束はしていない。  ・アンケート調査でみんなの意識について調査し確認ができている。  ・各利用者のプライバシーに配慮し、各場面（特に入浴、排泄面）の羞恥心に考慮した。 | |

|  |  |
| --- | --- |
| できていない点 | 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること |
| ・グレーゾーンの区別は職員一人ひとりによって違うため、プライバシーに配慮していると言っても難しいと思う。  ・成年後見制度について理解ができていない。  ・その場面によってはスピーチロック（言葉の拘束）をしているかもしれない。 | |

|  |  |
| --- | --- |
| 次回までの具体的な改善計画 | （200字以内） |
| ・年２回以上内外の研修を受ける。参加できない場合は伝達研修を受ける。 | |

事－⑨

外部評価　地域かかわりシート①

|  |
| --- |
| 小規模多機能型居宅介護「サービス評価」　総括表 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 法人名 | 社会福祉法人  敬寿会 | 代表者 | 施設長  金澤忠次 |  | 法人・  事業所  の特徴 | 沼木敬寿園では「その人らしく」を大事にし利用者様の住み慣れた地域で、また事業所のある地域の中で安心して生活が送られる様支援を心掛けています。利用者様の自立支援に向けてこれからできる能力を引き出し、可能性を大事にし一人ひとりの思いやペースを尊重して、家庭的な雰囲気の中で自分らしく過ごせることを大切にしていきます。 |
| 事業所名 | 沼木敬寿園 | 管理者 | 樋口和子 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 出席者 | 市町村職員 | 知見を有するもの | 地域住民・地域団体 | 利用者 | 利用者家族 | 地域包括支援ｾﾝﾀｰ | 近隣事業所 | 事業所職員 | その他 | 合計 |
| 人 | １人 | ４人 | 人 | １人 | １人 | 人 | ４人 | 人 | １１人 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 項　　目 | 前回の改善計画 | 前回の改善計画に対する取組み・結果 | 意見 | 今回の改善計画 |
| Ａ．事業所自己評価の  確認 | ・毎月のユニット会議等で評価の振り返りや改善計画へ取り組んでいく。・委員の意見を来年度の外部評価へ反映していく。・職員へ評価の学習会を開き、理解や意見統一を図っていく。 | 毎月のユニット会議では外部評価についての報告や取り組みについて確認し合ったが段階的に十分に取り組みができなかった。外部評価を理解するにあたって職員によってはまだ意識がバラバラであることを感じた。 | ・忙しい業務の中一生懸命に取り組んだことがわかる。・地域にある施設と言ってもほとんど行く機会がないためこの場で意見を求められても分からないことが多い。・会議で出た意見のその後の進展や活用されているのか分からない。・全て具体的な内容になっているが、評価の仕方が分からない。 | ・毎月ユニット会議で計画的に外部評価の取り組みについて報告や検討をしていく。事前の外部評価についての勉強会を行い、職員の意識統一を図っていく。 |
| Ｂ．事業所の  しつらえ・環境 | ・家族や地域の方に気軽に参加できる行事やボランティア、サロンを企画、実施していく。・引き続き施設内、事業所内の整理整頓を心掛けていく。 | サロン等を企画し、昨年より多くの参加者があった。ホールを開放し１００歳体操では交流の場にもなり、その後お茶会を開いた。施設玄関に椅子を置いたりＡＥＤ設置、ユニットの入口付近にコート掛けを移動し環境整備に心掛けた。 | ・以前より事業所入口付近が狭いと思っていたので、コート掛けを外へ出して感染防止も含めて広くなって良かった。・スタッフの顔写真が入口付近に掲示なっていれば良いと思う。・施設玄関の椅子やＡＥＤ設置はとても良い。靴の脱ぎ履きのため手すり等があれば便利だと思う。・事業所に入った時のご飯の匂いがアットホームで良い。ただ湿気が上がらないからか、洗濯物（下着）が気になった。 | ・引き続き施設内、施設周辺、入口付近、ホール、ユニット内を整理整頓、環境整備に努める。・面会者等来園者に対して、また職員同士でも気持ちの良い挨拶を心掛ける。 |
| Ｃ．事業所と地域の  かかわり | ・年１回以上は町内の組長さんたちにも施設への見学の機会をもってもらう。・広報誌や回覧板を活用して「困りごと相談窓口」を施設で設けていることをＰＲする。 | 町内の組長さん以外の地域住民にも施設内見学していただいた。運営推進会議や広報誌等で施設が「困りごと相談窓口」であることをＰＲしてきたが、直接相談を受けたり対応した事例が少なく、まだまだＰＲ不足を感じた。 | ・小規模多機能を理解している人は少ない。・この施設が相談しても良いところだとは最初は分からなかった。・サロンや１００歳体操で施設へ来たときは職員と話しする機会がある。皆さん挨拶をしてくれてとても親切である。・相談窓口を設けていることはＰＲ不足である。 | ・地域の方との交流の場（町内会行事・サロン・包括主催催し物等）へ利用者と一緒に積極的に参加していく。・地区の文化祭へ利用者作品出展を目指す。・運営推進会議では引き続き地域の困りごと等の相談を受け付ける。 |
| Ｄ．地域に出向いて  本人の暮らしを  支える取組み | ・コミセンだよりや回覧板を活用し、地域行事やイベントの情報を収集し企画参加していく。 | 毎年恒例の地域行事等へは参加できた。回覧板やコミセンだよりに目を通し情報収集することにも慣れてきたが、企画に時間がかかったり日程が調整できず参加できない時もあった。 | ・地域行事等の案内を出しているが、あまり参加していないと思う。・それほど積極的にならず普通に希望があれば地域行事を企画して参加してほしい。・かかわりシートの中に答えづらい理解できない質問があった。 | ・回覧板やコミセンだより等で情報収集し、地域行事等へ計画的に参加していく。・地域のカフェへ参加し地域の情報収集していく。 |
| Ｅ．運営推進会議を  活かした取組み | ・運営推進会議の最後「その他」の時間で、地域の中で心配な方や困っている方はいないのか、会議の中で確認していく。困りごとや事例があれば意見交換や検討をしていく。 | 「その他」の時間を設けて地域の中で心配な方、困っている方について個別では話題にはならなかった。また時間内で検討することは内容によっては困難であることを感じた。会議終了後や直接委員から相談を受けたり、情報交換ができた。 | ・近隣で困っていることがあればこの場でなくても気軽に話してほしい。・Ｄ－２の質問について・・・今後運営推進会議に事例検討を組み入れるのか、今後の課題なのか分からなかった。 | ・運営推進会議では引き続き小規模多機能の仕組みや取り組み、活動等を分かりやすく報告していく。委員の方にも気軽に相談していただくよう連携を図っていく。 |
| Ｆ．事業所の  防災・災害対策 | ・防災計画書については、早めに年間計画書を作成し運営推進会議で具体的に説明し配布する。・地域の防災訓練に積極的に参加していく。・ＡＥＤ設置や非常食を備蓄していることや災害時に支援できる体制であることをＰＲしていく。 | 地域の方へ訓練の案内をし防災訓練へ参加していただいた。訓練前の打ち合わせ等もなく参加者に不安感を持たせてしまった。地域の防災訓練へも職員とともに参加できた。ＡＥＤ設置場所については多くの方に周知することができた。 | ・施設では火災・風水害・地震それぞれの災害に分けて計画を作っているのでしょうか。・災害時に本当に施設は頼りになるのか、地域との連携を図りＰＲしなければならない。・施設に看護師がいて一般の施設より心強いと思った。ＡＥＤもあるし、安心感がある。 | ・地域の防災訓練へ専門職、介護員ともに参加し訓練を実践する。・施設の防災訓練の際には地域の方へは早めの案内をして、事前の打ち合わせを行い、連携を意識しながら計画を実践する。 |